



UNIONE EUROPEA



I.C. "B. TELESIO" - RC



MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO "B. TELESIO"

Via Modena S. Sperato, n. 1 - 89133 Reggio Calabria
Codice Meccanografico: RCIC84200V – Codice Fiscale 92066590800
Tel. 0965/685016 – Fax 0965/672118 - Plessi: Scuola dell'Infanzia Modena – S. Giorgio
Scuola Primaria: B.Telesio – Ciraoło - Scuola Secondaria di I grado E. Montalbetti

Prot. n. 5554/VI.10

Reggio Cal, 08/10/2020

ALBO, ATTI
SITO WEB

Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 "ASSISTENTE EDUCATIVA" PER INTERVENTI DI ASSISTENZA SPECIALISTICO-EDUCATIVA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI ISCRITTI E FREQUENTANTI L'I.C. "B. TELESIO"-SCUOLA PRIMARIA NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:

- l' Art. 13 (comma 1 lett. A della legge 05.02.1992, n. 104 – *Legge-Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate* prevede l'organizzazione dei servizi volti all'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap, indicando anche gli strumenti per individuare i bisogni, personalizzare gli interventi e trovare risposte puntuali in un unico disegno globale, costituito essenzialmente da azioni didattiche, socio-assistenziali e riabilitative;
- La legge 08.11.2000, n.328: *Legge-Quadro per la realizzazione del Sistema integrato di interventi e servizi sociali*, all'art.14 prevede l'elaborazione del Piano Individuale per le persone disabili, calibrato sulle loro reali capacità e/o difficoltà, per progettare e realizzare modalità differenti d'intervento, volte a migliorare la qualità della loro vita presente e futura;
- All'interno dell'attuale quadro normativo i servizi per facilitare la comunicazione e l'integrazione ai soggetti disabili devono svolgersi con l'impiego di personale qualificato sia all'interno che

all'esterno della scuola, come segmento della più articolata assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale prevista dall'art.13 della legge 104/92;

PRESO ATTO CHE la Regione Calabria, nell'ambito della L.R. 27/85- Piano regionale per il Diritto allo Studio- Anno 2018- D. D. n. 16157 del 27.12.2018, ha assegnato a questa Scuola- per il tramite dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Villa San Giovanni- la somma di € 1.290,86 da destinare per l'Assistenza specialistica a favore degli alunni con gravi disabilità, demandando a questo Istituto Comprensivo di avviare le procedure necessarie per acquisire direttamente le professionalità occorrenti a svolgere il servizio di che trattasi;

RITENUTO pertanto, necessario e urgente, procedere all'individuazione di n. 1 Assistente Educativa per l'anno scolastico 2020/2021 in favore degli alunni diversamente abili frequentanti questa Scuola;

VISTA la determina prot. n. 5544/VI.10 del 07.10.20 con cui il Dirigente Scolastico ha dato avvio alle procedure per la selezione di che trattasi;

VISTO il D.P.R. N. 275/1999 "Regolamento dell'Autonomia Scolastica";

VISTO il D.I. N. 129/2018 "Regolamento Amministrativo Contabile" delle Istituzioni Scolastiche", concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche del MIUR di concerto con il MEF;

VISTO il D. LGS. N. 50/2016;

VISTO il D. LGS. N 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D.LGS. N. 445/2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa";

E M A N A

Avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento di n° 1 "**Assistente Educativa**", per interventi di assistenza specialistico- educativa ed il conferimento di incarico di **prestazione di lavoro occasionale**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 del Codice civile, nonché del Titolo VII Capo I del D. Lgs. n. 276/03 per come integrato e modificato dalla Legge 28/06/2012, n. 92, denominato "*Assistenza Specialistico- Educativa degli Studenti con disabilità Legge 104/92*", da svolgere, nel corrente anno scolastico, presso questo Istituto Comprensivo-scuola primaria.

L'**Assistente Educativa** avrà il compito di far accrescere il livello di autonomia personale e di integrazione dell'alunno diversamente abile di volta in volta assegnatole. In particolare dovrà:

- favorire e garantire l'assistenza per la sua autonomia e comunicazione;
- assicurare appoggio e mediazione per i suoi bisogni materiali;
- favorire i processi di integrazione scolastica in prospettiva della facilitazione e della partecipazione

alle attività educative e didattiche;

- collaborare, nei limiti delle proprie competenze e sotto la diretta responsabilità didattica dei docenti, con gli insegnanti curricolari e con quelli di sostegno per il raggiungimento degli obiettivi del Piano di Lavoro individuale e per la realizzazione delle attività di integrazione in ambito scolastico ed extrascolastico.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE (Allegato 1), redatta su carta semplice secondo le disposizioni di legge vigenti in materia di "Dichiarazioni sostitutive" (ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445) corredata di tabella di valutazione dei titoli compilata nella parte di competenza (**Allegato2**), Curriculum Vitae redatto in formato europeo, fotocopia di un valido documento di identità, dovrà pervenire – esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R o corriere - al Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo "B. Telesio" –Via Modena San Sperato, n. 1, 89133 Reggio Calabria **entro e non oltre le ore 13,00 del 15 ottobre 2020.**

Non farà fede il timbro postale ma, esclusivamente, il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.

Non verrà tenuto conto delle domande che perverranno in ritardo, intendendosi questa Istituzione Scolastica esonerata da ogni responsabilità.

Il plico dovrà essere, a pena di esclusione, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del mittente e la dicitura **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER INCARICO DI ASSISTENZA SPECIALISTICO- EDUCATIVA - Non aprire"**.

Non si darà corso all'apertura del plico non conforme a quanto sopra indicato.

Requisiti generali di ammissione

- ✚ Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana; sono equiparati ai cittadini italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;
 - ✚ Età non inferiore agli anni 18;
 - ✚ Godimento dei diritti civili e politici;
 - ✚ Idoneità fisica, psichica e attitudinale alle mansioni connesse all'incarico da svolgere;

⚡ Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano incapaci alla nomina;

⚡ Non essere stato destituito, dispensato o licenziato da una Pubblica Amministrazione;

⚡ Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

⚡ Titolo di studio necessario per l'accesso alla selezione:

- Diploma di Laurea attinente all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale;
- Diploma di Scuola Secondaria di II grado conseguito presso Liceo Socio- Psico-Pedagogico -Istituto Magistrale o Diploma di Tecnico dei Servizi sociali, Operatore di servizi sociali e Assistente per l'infanzia unito ad Attestato di qualifica Professionale di Assistente educativo - rilasciato ex Lege n° 845/1978.

Si precisa che, solo in assenza di domande di aspiranti in possesso di titolo di laurea necessario per l'accesso alla selezione in oggetto, si procederà all'esame delle domande degli aspiranti che siano in possesso soltanto di uno dei summenzionati diplomi di scuola secondaria di 2° grado.

Si precisa, altresì, che la firma in calce alla domanda deve essere autografa, scritta per esteso e leggibile.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nell'istanza di ammissione hanno valore di autocertificazione (D.P.R. 445/2000).

Esclusione dalla selezione

Comportano l'esclusione dalla selezione:

⚡ Mancata presentazione della domanda entro i termini stabiliti nel presente avviso;

⚡ Mancata sottoscrizione ed autocertificazione della domanda;

⚡ Mancato possesso dei requisiti di ammissione;

⚡ Mancata presentazione della copia del documento di identità in corso di validità.

Valutazione dei titoli e dei servizi

La valutazione dei titoli e dei servizi sarà effettuata applicando i seguenti punteggi:

1° - TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	PUNTI
---------------------------------------	-------

Diploma di Laurea attinente all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale.	da 66 a 80 da 81 a 85 da 86 a 90 da 91 a 95 da 96 a 100 da 101 a 105 da 106 a 109 110 110 e lode	Punti 5 Punti 6 Punti 7 Punti 8 Punti 9 Punti 10 Punti 11 Punti 13 Punti 15
Diploma di Scuola Secondaria di II grado conseguito presso Liceo Socio- Psico-Pedagogico - Istituto Magistrale o Diploma di Tecnico dei Servizi sociali, Operatore di servizi sociali e Assistente per l'infanzia <i>(valutabile solo in assenza di aspiranti privi di laurea)</i>		3
Attestato di qualifica Professionale di Assistente educativo - rilasciato ex Lege n° 845/1978		5
Titolo polivalente rilasciato al termine del Corso di specializzazione biennale per l'insegnamento in classe di sostegno		3
Master o Corsi di perfezionamento nel settore per il quale si concorre		(max punti 5) Punti 3 per Master di II livello Punti 1 per Master di I livello o Corso di perfezionamento
Dottorato di ricerca nell'ambito del settore per il quale si concorre		3
Titoli culturali ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione: <input type="checkbox"/> Seconda laurea <input type="checkbox"/> Corsi di aggiornamento/formazione attinenti alla tipologia d'intervento		(max punti 5) 2 Punti 0,50 per ogni corso di almeno 15 ore
2° - ESPERIENZA LAVORATIVA		PUNTI
Servizio prestato presso Istituti Scolastici statali o paritari in qualità di assistente educativo		1 per ogni mese di servizio o frazione superiore a gg.15 (max punti 12 per ogni anno scolastico)

Servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità effettuato presso strutture socio-educative, autorizzate o accreditate ai sensi della legislazione nazionale e regionale vigente, che abbiano effettivamente realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni con disabilità (*)	1 per ogni anno di servizio (max punti 10)
---	--

**Si configura come anno di servizio una prestazione lavorativa di almeno 6 mesi.*

N.B.

Al fine di poter effettuare un esatto calcolo per l'attribuzione del relativo punteggio, l'istante dovrà:

- **per ciascun corso di formazione e/o aggiornamento indicare le ore;**
- **per il servizio prestato indicare i giorni.**
Si precisa che i requisiti indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane di età (art. 2 comma 9 Legge 191/98). Avverso la graduatoria provvisoria, affissa con valore di notifica all'Albo pretorio della Scuola e sul sito web www.ictelesiomontalbettirc.edu.it, sarà possibile presentare reclamo motivato al Dirigente Scolastico entro e non oltre gg. 05 (giorni cinque) dalla pubblicazione. Trascorso tale termine- ed esaminati eventuali reclami pervenuti entro i termini previsti-, l'Istituzione Scolastica procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva ed all'affidamento dell'incarico al candidato che avrà riportato il maggiore punteggio nella graduatoria.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione avrà luogo mediante la valutazione dei titoli dichiarati e sarà effettuata da apposita Commissione Tecnica, composta dal Dirigente Scolastico e da due Docenti di sostegno in servizio nella Scuola.

La graduatoria provvisoria sarà elaborata dalla stessa - previa determinazione delle ammissibilità e comparazione dei curricula - secondo l'ordine complessivo dei punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli di studio e professionali e dell'esperienza lavorativa.

La Commissione redigerà apposito verbale di tutte le operazioni.

CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico sarà conferito a norma del D. Lgs. n. 165/01, del D.l. n. 129/2018 e della Legge n. 133/2008 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati, mediante **contratto di prestazione d'opera occasionale**. In caso di rinuncia

all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affidamento, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli di studio e professionali e le esperienze lavorative dichiarate.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione sarà motivo di rescissione del contratto.

COMPENSO

L'incarico avrà validità esclusivamente per l'anno scolastico 2020/21 e verrà conferito mediante la stipula di un contratto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione da parte dell'Assistente Educativo individuato a conclusione delle operazioni previste dalla procedura di selezione per un massimo di 69 ore.

Il contratto di prestazione d'opera occasionale sarà retribuito ad ore, per un importo orario di € 17,50 omissivo degli oneri fiscali e previdenziali e per un massimo di 70 ore. La corresponsione della somma sarà rapportata alle ore effettivamente svolte.

Si precisa inoltre che il contratto- come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa- non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Qualsiasi spesa di viaggio o trasporto necessaria per lo svolgimento dei compiti medesimi sarà a carico dell'Assistente Educativo e nulla sarà dovuto dall'Istituzione Scolastica a tale titolo.

VINCOLI

Il Personale selezionato alla stipula del contratto dovrà:

- ✚ partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività oggetto del contratto;
- ✚ firmare il registro di presenza;
- ✚ redigere, al termine della prestazione, una specifica relazione circa l'attività svolta ed i risultati conseguiti.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 e successive modifiche e integrazioni.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente Avviso è:

✚ pubblicato all'Albo della Scuola e nel sito web www.ictelesiomontalbettirc.edu.it;

✚ trasmesso via mail alle Istituzione Scolastiche della Provincia.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. ssa Marisa G. Maisano

Allegati:

-Allegato 1) Domanda di partecipazione

-Allegato 2) Tabella di valutazione dei titoli